**Gwaith Tîm**

|  |
| --- |
| Wrth gynllunio i weithio gyda’ch gilydd mae’n bwysig gallu dod o hyd i ffyrdd o sicrhau perthynas lle gellir cydweithio. Trafodwch y scenarios canlynol a dewch i fyny gyda syniadau sut i ddatrys unrhyw anghytundeb a allai ddigwydd |
| **ANHAWSTER POSIB** | **DATRYSIAD POSIB** |
| 1. Nid yw cyfrifoldebau pawb yn y tîm ddigon clir. Mae ambell un yn ymyrryd yng ngwaith aelodau eraill y tîm a mae hynny’n achosi ffrae. |  |
| 2. Mae un aelod o’r tîm yn awdurdodol ac yn gwneud y penderfyniadau i gyd. |  |
| 3. Mae un aelod o’r tîm yn absennol yn aml. Nid yw wedi gorffen y tasgau ar amser. Mae hyn yn achosi drwg deimlad. |  |
| 4. Mae un aelod o’r tîm yn ddiog ac yn chwarae o gwmpas yn ystod y gwersi yn lle gwneud y gwaith. |  |
| 5. Mae tîm arall yn gwrando ar eich syniadau ac yn copiio eich gwaith. |  |
| 6. Mae y dasg rydych chi yn gyfrifol amdani yn fwy na thasgau pawb arall yn y tîm. Rydych yn amau na fedrwch chi gwblhau y gwaith o fewn yr amser a roddwyd. |  |
| 7. Mae ysgrifennydd y tîm i fod i gadw cofnodion o beth rydych yn ei drafod. Nid yw yn gwneud hyn bob tro ac nid oes neb yn cofio beth a gytunwyd yn y cyfarfod diwethaf. Mae hyn yn achosi ffrae. |  |
| 8. Mae un person yn y tîm yn meddwl na dim ond nhw sy’n gallu gwneud popeth. Mae nhw’n beirniadu gwaith pobl eraill drwy’r amser ac yn gwneud aelodau eraill o’r tîm yn ddihyder.  |  |

|  |
| --- |
| Lluniwch 5 rheol pwysig ar gyfer gwaith tîm llwyddianus. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |